

新北市新店區中正國民小學 112 學年度第 1 次校務會議會議議程

時間：112 年 10 月 5 日（四）下午 4 時 20 分

地點：中正二樓視聽教室

主席：徐校長韶佑

壹、主席宣布開會

貳、業務報告：

一、前次提案執行情形

二、各處室報告

參、提案討論：

案由一：為修正本校「新北市新店區中正國民小學場地外借使用收費辦法」，提請討論。（行政處）

案由二：為各學期有關學生個人需要及使用之簿本美勞費(含學用品)代收代辦費收取方式，提請討論。（行政處）

案由三：為推動學校健康促進計畫，提請討論。（學務處）

案由四：為推動學校服務學習計畫，提請討論。（學務處）

案由五：為修正本校學生輔導工作委員會組織及運作要點，提請討論。（輔導處）

肆、臨時動議

伍、家長會長致詞

陸、主席總結

柒、散會

新北市新店區中正國民小學 112 學年度第 1 次校務會議報告事項

112 年 10 月 5 日

教務處

一、工作伙伴

主任：李佳穎主任 研發組長：劉呈彥老師 教學組長：蔡幸憫老師
註冊組長：連群芳老師 資訊組長：郭舒文老師 圖書館長：蘇宇薇老師

二、學校概況

1. 創校於民國 65 年 8 月，校地面積 17841 平方公尺。
2. 本學年度班級數共 80 班，含普通班 62 班、體育班 2 班，特教班 8 班（創意中心 1.5 班、中正班 2 班、學習中心 3.5 班、在家巡迴輔導 0.5 班、視障巡迴輔導 0.5），幼兒園 8 班。學生約 1880 人。
3. 本學年度正式教師 108 人、代理代課教師 20 人，本土語言兼課教師 16 位。
4. 本校數位學生證自 110 學年度起不再製發（已領有者可繼續使用），書籍借閱及獎勵制度積點登記合併新北兒童卡功能。自即日起，遺失數位學生證者或未持有新北兒童卡的轉入生請持戶口名簿至本市各區公所辦理「新北兒童卡」。

三、課程與教學

1. 本學期課程計畫已通過課發會審核且上傳教育局，並公布於本校網站。
2. 教師善加運用縣市自有教學資源及教育部教育雲所提供線上學習平臺及教學資源工具(PAGAMO、均一、學習吧)，規劃教學與學習授課內容，並依其課程進度及學習需求搭配學校使用的課本及習作，給予學生適合課程與學習內容，適時提供所需協助。
3. 為提升兒童語文能力，持續推動閱讀計畫，目前校內班級閱讀事務推動實施方式如下(1)晨間、午間閱讀(2)巡迴書箱及愛的書庫(3)語文課教學、作文(4)圖書館利用(5)校本故事閱讀(6)讀報教育(7)多元期刊應用(8)閱讀學習單。
4. 閱讀推動教師與導師、資訊教師申請跨域教學，並由導師推動班級閱讀 SmartReading，全校 3-6 年級定期進行閱讀能力檢測，每半年追蹤學生閱讀能力。
5. 持續充實本校圖書館藏書，並妥善規劃管理大圖書館與低年級圖書館，培養學生閱讀習慣；辦理各月的主題書展與 DGS 跨領域素養閱讀，並結合學習平台線上閱讀競賽及校慶募書等多元活動，結合圖書館閱讀獎勵制度，吸引學生參與，體會閱讀的樂趣。
6. 配合教育政策規劃雙語教育課程，以「生活英語為主」，從校園情境布置、課室用語及日常對話著手，讓全校師生願意開口說英語；並於每週二辦理全校英語日活動，透過生活英語廣播、每日一句，以及每學年的英語歌曲演唱競賽等活動增加學生的學習興趣。
7. 依據篩選測驗結果辦理數學、英語科學習低成就學生的學習扶助精進學習班，讓學生的學習能受到關注並提升學習成效，獲頒新北市科技化學習扶助優質認證學校。
8. 鼓勵親師生參加閩南語、客語、原住民語等認證，豐富語言學習成效。本校李家兆老師、葉依培老師、吳婉萍老師、蔡幸憫老師、陳怡如老師通過閩南語中高級認證，陳佳薇老師通過閩南語中級認證，黃嘉琪老師通過原住民族賽考利克泰雅語初級認證，607 張子涵通過原住民族賽考利克泰雅語初級認證，510 高苡恩原住民族賽考利克泰雅語中級認證，404 廖禹森、503 彭鈞喬、601 葉佳瑀、605 范治晴、607 陳曉、607 張榕容通過客語初級認證。
9. 持續參與由中華數位人文關懷協會(FB 同名，<https://dihca.mystrikingly.com/>)創辦的數位人文城鄉共學活動，今年邁入第 13 年，去過台東(布農族)、花蓮(太魯閣族)、屏東(排灣族)、苗栗(賽夏族、泰雅族)等，這個數位學習家庭包含部落小學、都會小學、都會大學，透過寒假六天五夜的部落體驗活動，以部落特有文化，建立主題式學習研討，延伸學習觸角，今年預定前往台東縣武陵國小。
10. 學生參加 Bebras 國際運算思維挑戰賽表現優秀，111 學年成績全國 PR90 以上共計 78 人。

四、教師專業成長

1. 本學期教師進修內容以①學習領域、學年主題研討會議②專題講座、處室宣導③教師學習社群為主(本學期共成立 10 個教師社群，內容取向多元，包含食農專案、閩南語沉浸式計劃、科技融入教學、5G 智慧學習推動等)。
2. 積極發展資訊化融入教學，105~110 年參與新北市智慧學習領航學校，107-108 年入選教育部行動學習學校，109-110 年參與教育部科技教育教學與學習及探索活動計畫，110-113 年參與教育部自主學習暨 5G 智慧學習學校推動計畫。
3. 自 109 學年度起鼓勵教師提升智慧學習專業能力，全教教師皆已完成教育部 A1、A2 數位學習工作坊研習，其中取得新北市智慧學習種子教師認證名單已累計 25 人次，並逐年增加中。本校具備自主辦理相關研習師資已累計 4 位學習平台核心種子教師(均一平台：黃冠穎老師、學習吧：蘇宇薇老師、因材網：梁哲嘉老師、PaGamO：梁哲嘉老師)。

五、本學期重要行事

【10/7-10/10】國慶日連假、【10/28】運動會暨社區園遊會、【10/30】運動會補假、【11/1、11/2】期中評量、【11/15-17】作業查閱、【1/1】元旦放假、【1/9、1/10】期末評量、【1/19】休業式、【1/20】寒假開始。其餘事項請見學校網頁校園行事曆或每週工作報告。

六、成績與評量

1. 學生畢業成績計算採計 5、6 年級 2 年成績，未達下列規定者，發給修業證明書：
 - (1) 除公、喪、病假或其他不可抗力等因素外，學習期間上課總出席率至少達三分之二以上。
 - (2) 七大學習領域有四大學習領域以上，其各學習領域之畢業總平均成績，均達丙等以上。
2. 公文轉達：依據新北教國字第 1081652788 號函-本市國小「假期前不發成績」政策說明內容：避免於假期前一日發放成績。
 - (1) 「假期」係指「週休假日」、「國定假期」及「寒暑假」。
 - (2) 「成績」係指「定期評量」考卷成績及「學期成績單」。
3. 每學年度第 1 學期：一年級不實施紙筆期中評量採用形成性評量，評量內容由各班教師向家長說明。

學務處

一、工作伙伴

主任：陳宗熙主任 生教組長：林凱瑜老師 衛生組長：王彥中老師 體育組長：楊雅雲老師
活動組長：葉克樓老師 營養師：李錦惠小姐 護理師：劉月燕小姐、王怡然小姐

二、服務重點

1. 生教組：(1) 宣導及實施生活教育、反霸凌相關事宜 (2) 加強學生秩序、整潔、及禮貌等生活常規 (3) 編排導護輪值並組訓學生糾察隊 (5) 規劃學生路隊及路隊秩序維護 (6) 辦理學生急難扶助事宜 (7) 仁愛基金申請 (8) 輔導管理學生校外生活及校外教學事宜。
2. 體育組：(1) 策劃培訓學校體育性團隊活動事宜 (2) 實施課間運動，促進學生身心健康 (3) 規劃實施學生體育活動及校內外體育訓練、競賽事宜 (4) 辦理校慶園遊會及規劃各學年競賽活動事宜 (5) 實施游泳教學，提升學生自救能力 (7) 協助推動教師休閒運動及體適能檢測 (8) 體育場所管理、運動器材購置及安全維護 (9) 協辦藝文性社團練習與比賽。
3. 衛生組：(1) 策劃實施學校整潔衛生工作 (2) 辦理學校環境教育及班級綠美化事宜 (3) 規劃實施學校資源回收、食品衛生及節約能源教育 (4) 辦理學生健康促進生活及衛生保健教育、緊急醫療照護 (5) 各項傳染病預防宣導與通報 (6) 辦理學生午餐業務、食農教育及學生保險事宜 (7) 選拔環保小局長推動節電與環境生態計畫 (8) 「85110」健康飲食宣導。
4. 活動組：(1) 辦理兒童朝會 (2) 規劃推展學生榮譽制度 (3) 規劃課後及寒暑假社團活動 (4) 協助校外教學活動業務 (5) 配合節慶規劃及辦理各項學生展能活動 (6) 策劃幼童軍活動與訓練事宜 (7) 選拔孝悌楷與模範兒童等之表揚。

三、重要行事

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| ◆ 8/30~9/8 友善校園週 (反霸凌、反毒、反黑) | ◆ 10/25 教師反毒研習 |
| ◆ 9/7-9/19 食米體驗活動-米鬆餅、米車輪餅、九層糕製作 | ◆ 10/28 創校 46 週年校慶運動會 |
| ◆ 9/21 防災演練 | ◆ 10/30 補假一天 |
| ◆ 10/4 三年級靖娟基金會整潔教育活動 | ◆ 12/7 一、四年級健康檢查 |
| ◆ 10/5 五年級用藥安全宣導 | ◆ 12/12、12/19 中正之星達人秀-靜態組 |
| ◆ 10/6 流感疫苗接種 | ◆ 11/15 教師 CPR 急救教育研習 |
| ◆ 10/12 食農教育校外教學-台大農場 | ◆ 11/16、11/23 六年級 CPR 研習(日期暫定) |
| ◆ 10/19 食米體驗活動(五年級)飯捲 DIY | ◆ 112 學年度寒假社團暨下學期課後社團招生報名(另行通知) |

四、業務展望

1. 重視橫向協調分工、凝聚縱向組織共識：校長協調指導及家長會全力支援、各處室分工協助。
2. 培養各組業務規劃、內化業務執行能力：各組順利推展各項業務及規劃學生各項適性發展活動。
3. 加強團隊訓練績效、發展學校特色文化：管弦樂→劉曉穎老師；合唱→吳雙老師、劉曉穎老師；直笛及拉丁舞→姜菽燕老師；田徑→鄧國楷老師、張歆怡老師；羽球→鄭立強老師；籃球→陳光磊老師、黃志昌老師；桌球→謝馥穉老師；角力→鄭凱文教練；童軍→陳湘樺老師。
4. 落實導師責任制度、統計量化班級經營：支持學生參加各社團活動；協助各項品德教育的指導；配合各項業務活動。
5. 深化品德教育活動、涵養學校優質氛圍：在多元、開放、民主、法治的校園中，找回倫理道德規範。

五、各項宣導：

1. 上學時間為上午 7：30 至 8：00，請儘量讓小朋友在這個時段到校；早到的同學統一在前川堂及中庭活動，於 7：30 聽到鐘聲才可進教室；超過 8 點遲到的同學由各班導師通知家長共同輔導改進。
2. 若學生因事不能到校上課，請事先：(1)由新北校園通 APP-上課 YO-學生請假完成請假(2)向級任導師請假(3)早上 8：30 前撥打請假專線：29125432 轉 802。
3. 上、下學的安全維護工作，校內由導護老師負責，校外請導護志工協助。
4. 家長在上課時間如需進入校區找學生或老師，請先在警衛室換證登記，學生如需請假外出，請先填寫外出登記單，經家長、老師及學務處核章，警衛確認核章無誤後，始可離校。
5. 為維護學生自身安全，請共同提醒以下事項：(1) 叮嚀貴子弟在上下學途中不在外逗留，最好能結伴而行不落單。(2) 遇危急事件時，能尋求導護商店或便利商店協助。(3) 不隨便與陌生人交談，不接受陌生人贈與，不因陌生人要求而隨同前往其他場所。
6. 為了孩子的口腔健康，請幫孩子準備牙刷、漱口杯、立鏡及含氟牙膏(含氟量 1000ppm 以上)，配合中午餐後潔牙使用，在家請督促孩子養成餐後及睡前潔牙的好習慣。
7. 為促進孩子身體健康，請掌握『85110』的自我管理原則，即每天睡足 8 小時、天天 5 蔬果、眼睛注視電子產品低於 1 小時、1 天運動 30 分鐘、0 氣泡及含糖飲料。
8. 為保障孩子眼睛的健康，請協助孩子養成『規律用眼 3010』(用眼 30 分鐘休息 10 分鐘)以及『天天戶外遠眺 120』(每天戶外活動 120 分鐘)的良好習慣，降低近視的發生率。
9. 如發現有可疑人士在校區附近徘徊，請即刻通知校方或警政單位處理。
10. 為防治傳染病請記得要勤洗手【濕、搓、沖、捧、擦】、多運動，保持正常生活作息；若疑似感染或確認感染腸病毒、手口足症及疱疹性咽峽炎者一律在家休養一星期，若有發現重症徵兆，應儘速

前往大型醫院就醫治療。國小以不停課為原則，幼稚園若同一班級一周內出現兩例以上者得召集家長代表、行政代表召開會議研議有效處理措施。

11. 若出現身體不適，請務必全程配戴口罩，加強手部衛生與環境消毒。
12. 生病者應在家休養，直至症狀完全解除後才能返回上課，落實生病不到校。
13. 本學年課間活動時間規劃為「路跑積點」活動，於9/11鳴槍起跑，歡迎親師生參與。
14. 為維護學童上放學安全、戶外活動及體育課遮陽護眼，請與我們共同督促及鼓勵孩子養成戴校帽的習慣。

行政處

一、行政處服務團隊：

行政主任：周淑媛主任 事務組長：楊郁文先生 設備組長：張佳伶老師
出納組長：詹益活先生 文書組長：張芷瑜小姐 工友：徐鵬飛先生
警衛：周其昌先生、陳慶良先生 組創人員：黃順良先生
庶務委外服務：陳淑華小姐、阮玲鳳小姐

二、工作目標：

1. 整體規劃校園藍圖，塑造優質教育空間。
2. 發揮行政團隊力量，充分支援教學工作。
3. 整合學校教育資源，增進學生學習成效。

三、校園門禁及社區民眾於校園開放時間入校注意事項：

1. 請配合校園開放時間進出，並愛護各項設施；上課期間進入校園請出示接送證或登記後再入校。

上課狀態	上午	下午
上課日、寒暑假	5：00～7：00	18：00～21：30
例假日	8：00～16：00	

2. 請共同守護校園環境，不在校園留下任何物品或垃圾。

3. 禁入校園物品及活動：

- (1) 禁止飲食、攜帶寵物。
- (2) 禁止騎腳踏車、滑板車、玩飛盤、打棒球、溜直排輪、足球。
- (3) 禁止抽煙、嚼檳榔。
- (4) 二樓以上的樓層非請勿入。

四、校園設施維護管理：

1. 飲水機保養維護由「力霸工業有限公司」及「賀眾企業股份有限公司」承攬。
2. 電梯維護保養案由「台灣三菱電梯股份有限公司」及「加立達機電有限公司」負責。
3. 保全系統建置及監控案由「中興保全科技股份有限公司」服務。
4. 影印機設備向「泉一國際企業有限公司」租賃。
5. 定期進行「校園建物安全總體檢」、「遊戲器材安檢」、「電梯安檢維護保養」、「飲水機保養維護檢查」、「消防安全設備檢修及維護」、「全校財產盤點」、「校園消毒」。

五、暑期期間已完成及例行事務報告：

1. 112學年度自立午餐委外辦理勞務採購案由「統鮮美食股份有限公司」承攬。
2. 部分教室冷氣電力改善及冷氣汰換安裝完工。
3. 仰德樓5樓音樂教室整修工程完工。
4. 校園部分樹木、操場榕樹修剪完工。
5. 每樓層廁所、樓梯、走廊已委外及請職工清洗完工。
6. 各水塔已委外清洗完工。
7. 各飲用水已全面消毒保養並委託專業機構依規定每月定期維護飲水機。

六、本學期預定行事：

1. 進行行健樓屋頂防水隔熱整修工程。
2. 辦理部分教室冷氣EMS管理系統安裝。
3. 辦理自強樓舞蹈教室高架地板整修工程。
4. 遊戲場改善及拆除工程。
5. 辦理各學年校外教學招標採購。
6. 持續進行節約能源省電省水措施。
7. 辦理校園環境改善及各項修繕事宜。
8. 一般例行業務服務事宜依本學期行事曆表定日期辦理，期末校務會議日期113年1月16日(星期二)。

七、感謝行政處團隊協同合作，營造優質學習環境並提供支援教學服務。

八、感謝全體親師生對行政處業務上的協助與配合，期盼未來能繼續給予支持、鼓勵與指教，謝謝！

輔導處

壹、輔導處服務團隊

主任：羅秋霞主任 輔導組長：謝怡娟老師 親職組長：周怡雯老師 特教組長：柳霽芳老師
專輔教師：陳恩賢老師、張維霖老師 兼輔教師：黃淑珍老師

貳、輔導處工作目標

- 一、落實學校端三級輔導工作，實現帶好每一位孩子的理想。
- 二、發展特殊需求兒童之潛能，蘊育積極高峰學習經驗平臺。
- 三、帶動家長志工持續性成長，催生學習新社群的發展氛圍。

參、輔導處工作重點

- 一、感謝輔導處團隊、全校親師生、家長會、志工團、校長對於處室工作的指導、配合及鼓勵。

二、諮商輔導：

1. 辦理新生「歡喜來上學~新生闖關活動」，協助新生適應校園生活。
2. 感謝「公益信託普萊德教育基金」、「財團法人第一銀行文教基金會」推動弱勢教育希望工程，持續補助本校經費

- 共計 234,176 元，辦理關懷學童輔導計畫，進行晨光教學、小團體輔導、家庭教育諮商及相關師資培訓課程。
- 3、規劃「專任、兼任輔導教師」輔導工作，並辦理入班專題宣導活動。
 - 4、申辦高關懷計畫及推展認輔制度，發揮「愛心陪伴」與「個別關懷」，降低學生適應困難程度。
 - 5、感謝行道會、浸信會等，辦理弱勢學生課後輔導。
 - 6、本學期感謝國立臺北護理健康大學 1 位實習學生一起協助個別諮商及小團體輔導工作。
 - 7、辦理轉入生學習適應輔導工作，協助轉入生認識學校新環境。
 - 8、辦理晨光時間學習扶助工作，提供低成就兒童學習困難之協助，感謝晨光教學志工。
 - 9、實施四年級 SPM 測驗，協助教師了解學生的邏輯推理及學習能力，作為教學及適性發展之參考。

三、特殊教育：

- 1、112 學年度集中式特教班(中正班)2 班共 13 位學生、不分類資源班(學習中心)3.5 班共 81 人、一般智能資源班(創意中心)1.5 班共 41 位學生。
- 2、開辦免費「課後照顧服務身心障礙學生專班」，落實照顧弱勢學童之教育理念。
- 3、推展融合教育，讓全校孩子學會接納、了解、互信和互助，並熟悉正常社會運作。
- 4、舉辦特教宣導活動，營造溫馨接納環境。
- 5、辦理特教生校內鑑定安置輔導工作，促進適性發展、開發潛在能力。
- 6、辦理特教生相關專業服務、福利服務、召開 IEP 會議，依據個別差異，提供適性課程。
- 7、規劃資優班軟硬體設施與課程教學，召開 IGP 會議，讓資質出眾的孩子，有盡情揮灑的舞台。
- 8、辦理特教研習、轉銜會議並定期匯集特教知識，提供教師有效教學輔導的著力點。
- 9、11/4(六)辦理一般智能資優鑑定初選評量，10/11(三)9 時~10/17(二)16 時線上申請，歡迎具資優特質的二、三、四、五年級學生踴躍參加。

四、親職教育：

- 1、辦理新生家長座談會，提供親職手冊，協助新生家長認識中正校園校務概況。
- 2、開辦「課後照顧服務」班，回應家庭需求，促進兒童健康成長，112 學年度上學期低、中、高年級共開辦 18 班。
- 3、感謝「公益信託普萊德教育基金」補助本學期「夜光天使社區菁英培訓希望工程計畫」經費 173,403 元。
- 4、組織志工服務團隊，辦理志工期初大會(10/3)、定期幹部會議、成長課程、歲末志工活力校園活動等。
- 5、10/17 親職講座、10/28 校慶祖孫動健康活動，歡迎有興趣的家長踴躍報名參加。
- 6、辦理「故事教學」及「生命教育」志工讀書會，分別在週二、五上午，於親職教室進行。
- 7、設置家庭教育資源網，提供家長營造幸福家庭相關資源。
- 8、「家長日」活動已於 9/12、9/13 日晚間以實體會議方式辦理完畢，彙整家長意見予以答覆。
- 9、9/25-10/2 已完成辦理 112 學年度敬師週活動，感謝全校親子參與[愛要大聲說出口~老師我愛您]敬師影片拍攝活動，感謝家長會協助辦理相關活動。

幼兒園

主任：何敏菁主任 教務組長：黃嘉琪老師 保育組長：高美芳老師

幼教團隊：專業教保人員

周淑芬老師 游美淑老師 許均寧老師 雷體菁老師 林妍君老師 林玉淳老師 楊承欣老師
 林育如老師 張心慈老師 梁宴菁老師 林家慧老師 賴佳伶老師 張雅婷老師 陳宇婷老師
 護理師~陳靖如護理師 專業廚工~莫春芳阿姨、林嬌陽阿姨、王志中阿姨

一、概況

- (一)班級數：幼兒園目前共有 8 班
1. 大中班 3 班~ 太陽班、彩虹班、銀河班
 2. 中小班 3 班~ 天使班、白雲班、月亮班
 3. 幼幼班 2 班~ 星星班、寶貝班

(二)學生數：共 195 位。

二、本學期教保活動

- (一) 9 月：衛教活動~預防腸病毒洗手、防震防災演練、全園室內設備設施安全檢核、遊戲場自主檢核
- (二)10 月：衛教活動~視力保健、流感疫苗接種、飲水機維護/水質檢測、參與校慶活動、全園室內設備設施安全檢核、遊戲場自主檢核
- (三)11 月：衛教活動~口腔保健、塗氟暨口腔檢查、親職活動~健康動動樂、全園室內設備設施安全檢核、遊戲場自主檢核
- (四)12 月：衛教活動~垃圾分類、全園室內設備設施安全檢核、遊戲場自主檢核
- (五)01 月：期末活動~歡喜迎新年(暫定)、全園室內設備設施安全檢核、遊戲場自主檢核

三、感謝老師們協助親職講座~親職情緒動動樂及 AI 親子共學活動。

四、課程與教學

◎課程理念與特色

參考綜合教育學家之理念，貫通於創園特色中，以達到幼兒身心健全發展為宗旨。

- 1、課程由教師與師生共同討論進行，定期召開教學研討會，進行相關活動之討論與策劃。
- 2、課程教材內容符合幼兒日常生活內容與能力發展，適時作調整變化。
- 3、依照教學相關活動，師生共同進行情境佈置，提供豐富之教學資源與創作素材，邀請家長參與加入社區資源，進行多元教學。

◎豐富的教學活動

運用各種教學模式，進行多樣化、統整化之教學活動，提供幼兒自由創作的空間。

◎作息時間安排

適當調配作息時段，依當日活動彈性調整。

◎教學評量

- 1、於課程教學中，教師隨時自我檢核調整，事前作課程評量，課後自我評檢、紀錄以為參考。
- 2、隨時觀察幼兒學習與行為發展進行評量，適時與家長進行討論。

營養餐點

◎餐點準備與設施

- 1、注重五大營養，均衡分配具多樣化，符合幼兒健康需求。
- 2、廚工定期作健康檢查，具良好衛生習慣並隨時保持廚房健康衛生。
- 3、每餐保存食物樣品二日備查。

◎飲食習慣與禮儀

用餐時幼兒有禮貌的持餐具領取餐點，餐後自行清理桌面維護教室清潔衛生，養成良好用餐習慣。

五、師生互動

◎教師態度

隨時注意幼兒需求，依個別差異提供不同的指導與協助。能以輕柔、溫和之言語態度，輔導、協助孩子面對問題、解決問題。

◎問題處理

依幼兒個別差異，提供適時協助，提昇其挫折容忍度及解決問題的能力。

◎教室氣氛

安排精采活潑、動靜皆宜之課程活動，鼓勵主動分享，營造歡樂氣氛。

◎師生互動

生活中老師是孩子的學習榜樣，亦為孩子的好朋友，任何事大多能主動提出討論或分享，故教師與孩子們的互動是密切且深入的。

五、親職教育

◎親師溝通

運用各種管道與家長進行雙向多元之溝通，使學校與家庭互動關係良好，進而了解幼兒於家於校行況，針對需加強處輔導，使之更成長更進步。

◎家長參與

針對學校、幼兒需求，尋求家長資源，組成愛心媽媽協助教學或環境圖書資源的整理。舉辦戶外教學觀察親子互動情形。

◎家長教育

運用空間張貼教養資訊供家長參閱，辦理親職講座提昇家長專業認知。

◎家、園、社區關係

配合主題活動，與社區內之商家、機關、機構團體結合，運用豐富之社區資源，進行多元教學活動。

建立親師合作，進行良好互動溝通

六、感謝各處室的協助~

教務處~給予教學各項支援及資訊維護修繕。

行政處~幼生餐點食材招標、教學環境改善。

輔導室~幼生輔導工作協助及志工家長團加入。

學務處~校慶活動支援。

七、期望

(一)在安全開心健康的學習環境中在富有巧思的專業老師帶領下，啟迪孩子們的創意及積極學習態度。

(二)善用圖書資源及學校各項資源加入故事元素，提供親子共讀增進幼兒主動閱讀的樂趣。